

Bitte in Druckschrift ausfüllen, Zutreffendes ankreuzen.

**Beidseitiger Rückversand inklusive SEPA-Lastschriftmandat Seite 3 und Handvenenscanner Einwilligung Seite 4 und bitte unterschrieben inkl. Kopie der bewilligten Zuzahlung (wenn vorhanden) an**

Sodexo Services GmbH  
c/o Lycée Français Victor Hugo  
Gontardstraße 11  
60488 Frankfurt /M.

Ihr Kontakt:  
**Sodexo Services GmbH**  
c/o Lycee Francais  
Gontardstraße 11  
60488 Frankfurt  
Telefon: +49 (0) 69 97 67 17- 83  
E-Mail: lyceefrançais.1219@sodexo.com

**ANMELDUNG ZUR ESSENVERSORGUNG 2017/2018**

Wiederanmeldung       Neuanmeldung

Ich habe bereits eine Kunden-Nr. bei Sodexo:      KD-Nr. \_\_\_\_\_

**1. EINRICHTUNG: Lycée Français - Frankfurt      Betrieb-Nr.: 121930**

**2. ESSENTEILNEHMER:**

Name: ..... Vorname: .....

Geboren am: ..... Gewünschter Versorgungsbeginn: .....

Klasse: .....

**3. MAHLZEITEN FÜR:**

5 Essen pro Woche       4 Essen pro Woche (Mo, Di, Do, Fr)

**Nur für Gymnasiasten:**

3 Essen pro Woche       2 Essen pro Woche       1 Essen pro Woche

Bitte kreuzen Sie an, an welchen Tagen Sie essen möchten:

Montag       Dienstag       Mittwoch       Donnerstag       Freitag

**PREISE**

Essenzahl pro Woche	Monatlicher Preis	Preis ab dem 3. Kind
5	100,00 €	97,00 €
4	80,00 €	77,00 €
3*	59,00 €	57,00 €
2*	42,00 €	40,00 €
1*	21,00 €	20,00 €

\* nur für Kinder des Gymnasiums

**4. GESETZLICHER VERTRETER:** (bitte Punkt 7. ausfüllen, wenn vom gesetzlichen Vertreter abweichend)

Name: ..... Vorname: ..... geboren am: .....

Straße/Haus-Nr.: .....

PLZ: ..... Ort: .....

Telefon: ..... E-Mail-Adresse: .....

**5. MONATLICHE RECHNUNGSBEGLEICHUNG:**

**SEPA-Lastschrifteinzug, per SEPA-Lastschriftmandat zu Beginn des Folgemonates**

durch Sodexo Services GmbH gemäß den Bestimmungen des European Payments Council (EPC). Hierzu bitte das beigefügte SEPA-Lastschrift-Mandat ausfüllen und zusammen mit der Anmeldung an o.g. Servicecenter zurücksenden. Gemäß den SEPA-Bestimmungen erhalten Sie eine Vorabinformation über Höhe und den Stichtag der Abbuchung per Mail grundsätzlich 5 Tage im Voraus. Bitte geben Sie uns dazu Ihre E-Mail-Adresse (siehe Feld oben) und teilen Sie uns Änderungen der E-Mail-Adresse immer rechtzeitig mit.

**6. RECHNUNGSBEREITSTELLUNG**

Bitte senden Sie mir/uns zusätzlich monatlich eine Rechnung gegen eine Bearbeitungsgebühr von 0,75 € je Rechnung zu.

B  
I  
T  
T  
E  
  
L  
E  
G  
E  
N  
  
S  
I  
E  
  
E  
I  
N  
E  
  
K  
O  
P  
I  
E  
  
D  
E  
R  
  
A  
N  
M  
E  
L  
D  
U  
N  
G  
  
Z  
U  
  
I  
H  
R  
E  
N  
  
U  
N  
T  
E  
R  
L  
A  
G  
E  
N

**7. ABWEICHENDE RECHNUNGSADRESSE (bitte nur ausfüllen, wenn vom gesetzlichen Vertreter abweichend):**

Name: ..... Vorname: ..... geboren am: .....  
Straße/Haus-Nr.: .....  
PLZ: ..... Ort: .....  
Telefon: ..... E-Mail-Adresse: .....  
(bitte angeben zum Versand der SEPA-Vorabankündigung)  
.....  
Ort/Datum ..... Unterschrift Rechnungsempfänger

**8. KONTROLLABLAUF:**

Jeder Schüler (außer Kindergartenkinder), der im Restaurant angemeldet ist, muss seine Zugangsberechtigung vorweisen durch:

- Erhebung der biometrischen Daten über einen Handvenenscanner, dieser Service ist kostenlos.  
**(siehe Seite 4: Scanner → Elterninformation → Anlage 1 & Einwilligung → Anlage 2)**
- oder mit einer Plastikkarte mit einem Strichcode, die er bei jedem Besuch im Restaurant vorzeigen muss. Die Kosten für die Karte beträgt 5.- €.

**9. BEAUFTRAGUNG ZUR ESSENVERSORGUNG**

Von der in Punkt 1 genannten Einrichtung bzw. deren Rechtsträger wurde das Unternehmen: **Sodexo Services GmbH, Eisenstraße 9a, 65428 Rüsselsheim** (nachstehend **Essenlieferant** und abrechnende Firma genannt) zur Essenversorgung der in Punkt 3 genannten Mahlzeiten/Tagen beauftragt. Auf der Grundlage der mit der o. g. Einrichtung bzw. deren Rechtsträger geschlossenen Verträge bestätige ich die Beauftragung mit der Essenversorgung des in Punkt 2 genannten Kindes/Essenteilnehmers.

Wir sind an einer hohen Qualität interessiert, deshalb wenden Sie sich bitte bei Mängeln an den Essenlieferanten. Die Preise des monatlichen Essengeldes sind im Elterninformationsbrief enthalten. Diese Preise resultieren aus der zwischen dem Essenlieferanten und dem Rechtsträger der Einrichtung vereinbarten Konzession zur Versorgung mit Speisen. Diese verstehen sich als Entgelt für das Essen inklusive Serviceleistung. Die Rechnungsstellung und die Einziehung des Essengelds erfolgt im Auftrag der Einrichtung bzw. deren Rechtsträger. Für die Essenausgabe ist ab der Grundschule eine Kundekarte erforderlich. Diese Karte kostet 5,00 EUR. Die Erstausgabe ist kostenfrei.

**10. BESTELLUNG**

Die Essenbestellung erfolgt über die in Punkt 3 gewünschte Variante. Die Bestell- und Abrechnungsmodalitäten entnehmen Sie bitte dem Elterninformationsbrief.

**11. VERTRAGSDAUER**

Die Anmeldung ist für das komplette Schuljahr gültig und endet zum Schuljahresende. Zusätzlich ist der Essensvertrag mit einer Frist von 4 Wochen zum Ende eines Kalendermonats schriftlich beendbar. Nach Ausgleich aller Forderungen erlischt die Ermächtigung zum SEPA-Lastschrifteinzug automatisch. Eventuelle Guthaben werden erstattet. Endet der Vertrag zwischen den in Punkt 8. genannten Vertragspartnern, so ist eine Versorgung nicht mehr möglich.

**12. ÄNDERUNGEN VON KUNDENDATEN**

Änderungen von Name, Anschrift und Bankverbindung sind dem Essenlieferanten unter Angabe der Kundennummer unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Ggf. entstehende Unkosten als Folge einer verspäteten Mitteilung trägt der Kunde.

**13. GEBÜHREN**

Gebühren wie z. B. für Rücklastschriften, welche der Essenlieferant nicht zu vertreten hat, trägt der Kontoinhaber. Eine Zahlung gilt erst mit Eingang auf dem Konto des Essenlieferanten als fristgerecht bewirkt. Die fälligen Essengeldbeträge sind sorgfältig zu prüfen. Grundlage ist die Anzahl der im Abrechnungszeitraum bestellten Essen, unabhängig von deren Inanspruchnahme. Einwendungen gegen deren Höhe sind innerhalb von 12 Wochen nach dem jeweiligen Forderungsausgleich schriftlich gegenüber dem Essenlieferanten zu erheben. Die schuldhaftige Unterlassung der rechtzeitigen Erhebung von Einwendungen gegen den jeweiligen Ausgleich gilt als deren Genehmigung.

**14. ZAHLUNGSVERZUG / DATENWEITERGABE**

Befindet sich der Kunde in Zahlungsverzug, ist der Essenlieferant berechtigt, die für die Mahnung anfallenden Kosten als Verzugsschadenersatz zu erheben. Dem Kunden bleibt ausdrücklich der Nachweis gestattet, ein Schaden sei gar nicht oder jedenfalls in geringerer Höhe entstanden. Nach dem Eintreten eines Zahlungsverzuges (nicht fristgerechte Zahlung einer Rechnung) ist der Essenlieferant berechtigt, die Essenlieferung einzustellen. In diesem Fall kann der Essenlieferant die Leitung der Einrichtung Ihres Kindes über den Ausschluss von der Essenteilnahme informieren.

**15. SONDERKOST**

Bestimmte Sonderkostformen wie z.B. Glutenfrei etc. können über das Servicecenter beantragt werden.

**15. ERMÄSSIGUNGEN**

Evtl. Berechtigungen auf Ermäßigung des Essengeldes sind der Anmeldung in Kopie beizufügen. Nicht vorgelegte bzw. ungültige Unterlagen begründen keinen Anspruch auf Ermäßigung des Essenpreises. Ebenso sind dem Essenlieferanten Verlängerungen rechtzeitig und unaufgefordert vorzulegen.

Hiermit melde ich den in Punkt 2 bezeichneten Essenteilnehmer zu den dargestellten Bedingungen zur Essenversorgung an.

.....  
Ort/Datum

.....  
Unterschrift gesetzlicher Vertreter/Vertragspartner

# SEPA Einzugsermächtigung gültig bis Widerruf

*Autorisation de recouvrement automatique SEPA valable jusqu'à révocation*

**Name, Vorname des Schülers / Nom, Prénom de l'élève:** \_\_\_\_\_

**Mandat-Nr / N° de mandat:** \_\_\_\_\_

**Gläubiger ID von Sodexo: DE35ZZZ00000028342**

**Hiermit erteile(n) ich (wir) die Abbuchungserlaubnis von dem unten genannten Konto für das monatliche Essengeld ab September 2017. Widerruf oder Änderungen müssen spätestens im Vormonat schriftlich mitgeteilt werden.**

*Par la présente, je (nous) vous autorise (autorisons) jusqu'à révocation de ma (notre) part par courrier au plus tard le mois qui précède le prélèvement, à prélever mensuellement au moyen d'avis de prélèvement sur mon (notre) compte indiqué ci-dessous, à échéance les sommes que je dois (nous devons) au titre des frais de scolarité à compter de septembre 2017.*

**Kontoinhaber / Titulaire du compte:** \_\_\_\_\_

**BIC /SWIFT** \_\_\_\_\_

**IBAN** \_\_\_\_\_

**Wenn mein (unser) Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des kontoführenden Kreditinstitutes keine Verpflichtung zur Einlösung. Die Kosten, die hierdurch verursacht werden, sind von den Familien zu übernehmen. Das Gleiche gilt für Gebühren die durch Ihrerseits nicht mitgeteilte Änderungen der Bankverbindung entstehen können. Die Änderungen können erst im Folgemonat berücksichtigt werden. Falls Lastschriften einmal zurückgewiesen werden, wird die Einzugsermächtigung von Sodexo aufgelöst und nur noch die Überweisung pro Monat zugelassen.**

*Si mon (notre) compte devait se trouver insuffisamment approvisionné, ma banque ne serait pas tenue de payer l'avis de prélèvement présenté. Toutefois les frais d'impayés seront à la charge de la famille. Il en est de même pour les frais engendrés par tout changement de coordonnées bancaires non signalé. Les modifications de coordonnées bancaires ne pourront être prises en compte que pour le prélèvement automatique du mois suivant. A partir d'un impayé, l'établissement annulera le prélèvement et seul le virement mensuel sera autorisé.*

**Name des Rechnungsempfänger / Nom du destinataire de facture:**

x \_\_\_\_\_

**Anschrift / Adresse:**

x \_\_\_\_\_

**Datum /Date:**

x \_\_\_\_\_

**Unterschrift / Signature:**

x \_\_\_\_\_

### **Anlage1 – Elterninformation / Sorgeberechtigten**

Sehr geehrte Eltern, Sorgeberechtigte und volljährige Schüler,

aufgrund einer Anfrage der Schulleitung wurden wir gebeten zu prüfen, ob die Möglichkeit besteht, dass die Schulleitung nachvollziehen kann, welche Schüler an der Schulverpflegung teilgenommen haben, um dieses gegenüber anfragenden Eltern/ Sorgeberechtigten nachweisen zu können. Begründet würde die Anfrage damit, dass ein Teil der Eltern/ Sorgeberechtigten diesen Nachweis bei der Schulleitung mit der Begründung, dass die Kinder nicht essen gehen (oft spielen die Kinder lieber Fußball oder ähnliches) eingefordert haben.

Von der Schulleitung wurde vorgeschlagen, einen Handscanner einzusetzen, da nicht immer sichergestellt werden kann, dass die Schüler die für das Kartelesegerät notwendigen Karten mitführen. Problematisch beim der Erhebung der biometrischen Daten über einen Hand-/Handvenenscanner ist, dass diese Daten aus den Vorgaben des Datenschutzes als besondere personenbezogenen Daten zu bewerten sind und damit für deren Erhebung, Verarbeitung und Nutzung eine explizite Einwilligung der Betroffenen oder derer gesetzlicher Vertreter (Eltern/ Sorgeberechtigter) notwendig ist. Weiterhin besteht im Rahmen der Schulessensversorgung ein direkter Vertrag zwischen Ihnen als Eltern/ Sorgeberechtigten und Sodexo als Leistungserbringer. Dies schließt eine Datenweitergabe an Dritte, somit auch an die Schulleitung ohne Ihre Einwilligung aus.

Beides hat jetzt zur Folge, dass wir (Sodexo) von Ihnen als Betroffenen oder als Eltern/ Sorgeberechtigten zwei schriftliche Einwilligung benötigen. Die erste Einwilligung, um über einen Handvenenscanner die biometrischen Daten der Kinder (Schüler) aufzunehmen und dann für den Abgleich bei der Essensteilnahme erneut einzuscannen, um die Teilnahme zu dokumentieren und die zweite Einwilligung, um der Schulleitung die Informationen zur Verfügung zu stellen, welche Schüler am Schulessen teilgenommen haben.

Was ist, wenn Sie als Eltern / Sorgeberechtigten nicht möchten, dass wir biometrische Daten Ihres Kindes erheben?

Um dem Kind(Schüler) trotzdem die Teilnahme an der Schulverpflegung zu ermöglichen bieten wir Ihnen auch die Möglichkeit, dass das Kind im Rahmen des bestehenden Kartenlesesystems an der Schulverpflegung teilnimmt. Hier ist über Sie als Eltern/ Sorgeberechtigten sicherzustellen, dass Ihr Kind (der Schüler) die Karte immer vorlegen kann, damit über das Kartenleseverfahren der Nachweis der Essensteilnahme erbracht werden kann. Auch hier benötigen wir Ihre Einwilligung, dass wir die Daten über die Essensteilnahmen an die Schulleitung weitergeben dürfen. Sollten Sie als Eltern/ Sorgeberechtigten nicht wollen, dass wir die Daten der Essensteilnahme an die Schulleitung weitergeben, so müssen Sie uns keine Zustimmung erteilen. Sollten Sie einmal eine Zustimmung zur Erhebung der biometrischen Daten (Handvenenscannererfassung) oder auch Weitergabe der Daten an die Schulleitung widersprechen wollen, so steht Ihnen das jederzeit und ohne Begründung zu. Wir bitten Sie dazu lediglich um einen schriftlichen Widerruf.

Gerne stehen wir Ihnen bei Fragen zur Verfügung. Bitte wenden Sie sich dazu an:  
Sodexo Services GmbH  
Eisenstraße 9a  
65428 Rüsselsheim am Main

### **Anlage2 - Einwilligungen**

Einwilligung

ich, \_\_\_\_\_

- willige ein, dass im Rahmen der Teilnahme an der Schulessensverpflegung die Nachvollziehbarkeit der Teilnahme meines Kindes \_\_\_\_\_ über die Datenerfassung mittels Handvenenscanner erfolgt.
- willige ein, dass die Daten meines Kindes zur Teilnahme am Schulessen an die Schulleitung weitergegeben werden.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Diese Einwilligung kann gegenüber der Sodexo Services GmbH jederzeit widerrufen werden. Bitte senden Sie uns dazu einen schriftlichen Widerruf an:

Sodexo Services GmbH – c/o Lycée Français Victor Hugo  
Gontardstraße 11 - 60488 Frankfurt

**NOTE D'INFORMATIONS**  
**Informationsblatt**  
**(2017-2018)**

www.lf.vh.net

**Rentrée:**

**Lundi 04 septembre 2017**

- Le restaurant scolaire est fermé, le gérant de la Sodexo se tiendra à la disposition des parents des nouveaux arrivants des classes de maternelle et élémentaire pour tout renseignement concernant le service restauration.

**Mardi 05 septembre 2017**

- Le restaurant sera ouvert à tous les élèves de l'établissement inscrits à la ½ pension.
- Vous trouvez la fiche d'inscription sur le site du Lycée Français.
- La réinscription est obligatoire chaque année.

**Schulanfang:**

**Montag 04. September 2017**

- Das Schulrestaurant ist geschlossen, der Betriebsleiter von Sodexo wird für Eltern von den neu angemeldeten Schülern des Kindergartens und der Grundschule für Auskünfte bezüglich des Schulrestaurants zur Verfügung stehen.*

**Dienstag 05. September 2017**

- Das Schulrestaurant ist für alle angemeldeten Schüler geöffnet.*
  - Die Anmeldung für das Mittagessen können Sie auf der Internetseite der Lycée Français runterladen.*
  - Die wieder Anmeldung ist Pflicht jedes Jahrs.*

**Hygiène et santé :**

- Nous rappelons que conformément aux règles d'hygiène et de sécurité alimentaire, **il est interdit d'apporter tout produit alimentaire dans l'enceinte du restaurant scolaire**. Les paniers repas ne sont autorisés que sur prescription médicale (présentation d'un certificat médical)
- Pour tout **problème allergique** prenez contact avec le gérant von Sodexo
- L'accès au restaurant scolaire est réservé aux élèves inscrits au service demi-pension.
- Les élèves externes n'ont pas accès aux restaurant scolaire.**

**Hygiene und Gesundheit:**

- Aus hygienischen- und lebensmittelrechtlichen Gründen ist es nicht erlaubt Lebensmittel in den Speisesaal mitzubringen. Das Mitbringen von Mittagessen ist nur aus medizinischen Gründen erlaubt (ein medizinisches Attest ist erforderlich).*
- Sie können der Betriebsleiter von Sodexo kontaktieren, um die Allergienprobleme ihrer Kinder zu besprechen.*
- Das Schulrestaurant ist nur für Kinder die für das Mittagessen angemeldet sind reserviert.*
- Nicht angemeldete Kinder haben keinen Zugang zum Schulrestaurant.**

**Restauration :**

- Tous les élèves ont le choix entre 4 ou 5 repas par semaine, le restaurant scolaire étant ouvert du lundi au vendredi, mercredi inclus.
- Seuls les lycéens (2<sup>de</sup>, 1<sup>ère</sup>, Terminale) peuvent bénéficier soit d'un forfait de 1 ou 2 ou 3 jours.
- Une réduction de 20 cents est accordée à partir du 3<sup>e</sup> enfant.

**Restauration:**

- Alle Kinder haben die Wahl zwischen 4 oder 5 Essen pro Woche, das Schulrestaurant ist von Montag bis Freitag, inklusive Mittwoch, geöffnet.*
- Nur die Gymnasiasten (2de, 1ere, Terminale) sind berechtigt, sich auch nur ein oder zwei oder drei Tage in der Woche einzutragen.*

*Wir gewähren ab dem 3. Kind einen Preisnachlass von 20 Cent pro Essen.*

**Choix des menus :**

**Maternelle:**

- Les élèves de maternelle bénéficient d'un menu unique, entrée crudités-salade comprise.

**Primaire et secondaire:**

- Les élèves de primaire et secondaire ont la possibilité de choisir entre deux menus.
- Les menus sont composés d'un hors d'œuvre, d'une salade, d'un plat principal, d'un dessert ou fromage.
- Notre objectif étant de donner la possibilité à tous les élèves de déjeuner au restaurant scolaire, nous vous proposons :
  - chaque jour un menu **sans porc**
  - chaque jour un menu « **végétarien** » (salades fraîches au buffet ainsi que des légumes et des féculents).

- Les repas sont préparés chaque jour dans la cuisine du Lycée Français Victor Hugo à base de produits de grande qualité. Les produits alimentaires génétiquement modifiés (OGM) ne sont pas utilisés pour la préparation des menus.
- La composition des menus est soigneusement élaborée au regard de l'équilibre alimentaire sous le contrôle de l'infirmière du lycée.
- Vous pouvez consulter les menus sur le site : [www.lycee-francais-francfort.com](http://www.lycee-francais-francfort.com)

**Menuauswahl:**

**Kindergarten:**

- *Die Kindergartenkinder bekommen nur ein Menu inklusiv eine Rohkostvorspeise*

**Grundschule und Lycée:**

- *Alle Schüler haben die Möglichkeit zwischen zwei Menüs zu wählen.*
- *Die Menus bestehen aus Vorspeise, Salat vom Buffet, Hauptgang, Dessert oder Käse.*
- *Da es unser Ziel ist, allen Kindern die Möglichkeit zu geben im Schulrestaurant Mittagessen zu können, bieten wir Ihnen:*
  - täglich ein Menü **ohne Schweinefleisch**
  - täglich ein „vegetarisches“ Menü (frischer Salat vom Buffet sowie Gemüse und Beilagen)
- *Die Schüler können täglich zwischen zwei Menüs wählen, welche täglich frisch in der Küche der Lycée Français Victor Hugo mit hochqualitativen Produkten zubereitet werden. Genveränderte Lebensmittel werden nicht verwendet.*
- *Die Menüzusammenstellung wird sorgfältig und ausgewogen nach dem Qualitätsstandard für Schulverpflegung unter Kontrolle der Schulkrankenschwester zusammengestellt.*

**Fonctionnement :**

**Restauration maternelle :** Les élèves sont servis à table (trois services : 11h15, 11h45 et 12h15) et bénéficient de l'encadrement et de l'aide d'assistantes maternelle.

**Self :** Du CP jusqu'à la terminale, les élèves prennent leur repas au self-service :

- 11h15 : 1<sup>er</sup> service CP au CM1
- 12h15 : 2<sup>e</sup> service CM2-Collège-Lycée
- 13h00 : 3<sup>e</sup> service Collège-Lycée

Une surveillance est assurée durant le service de restauration ainsi qu'en cour de récréation.

L'établissement ne peut être tenu responsable des élèves inscrits à la ½ pension qui « oublient » de déjeuner au restaurant scolaire.

**Restaurant-Ablauf:**

**Verpflegung der Kindergartenkinder:** die Kinder werden am Tisch in drei Schichten bedient (11:15 Uhr, 11:45 Uhr und 12:15 Uhr) und sind von Kindergartenhelferinnen betreut.

**Selbstbedienungsrestaurant:** die Kinder von CP bis Terminale bekommen hier ihren Mittagstisch:

- 11:15 Uhr : 1. Service CP bis CM1
- 12:15 Uhr : 2. Service CM2-Collège-Lycée
- 13:00 Uhr : 3. Service Collège-Lycée

*Die Schüler sind während des Restaurantaufenthaltes und im Schulhof unter Aufsicht.*

*Die Schule kann nicht dafür verantwortlich gemacht werden wenn Schüler, die zum Mittagessen angemeldet sind, „vergessen“ dieses einzunehmen.*

**Modalités de contrôle :**

Tout élève en dehors de ceux des classes de maternelle inscrit au service de restauration doit s'identifier :

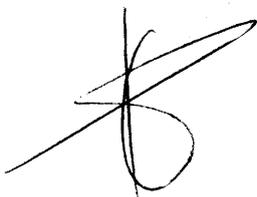
- par un système biométrique, sans aucun frais supplémentaire. Voir Scanner→ Information aux parents d'élèves : Annexe 1 & Autorisations parentales : Annexe 2.
- ou par une carte plastifiée, munie d'un code barre qu'il devra présenter à chaque entrée au Self. Frais pour la carte = 5 Euro.

**Kontrollablauf:**

*Jeder Schüler (außer Kindergartenkinder), der im Restaurant angemeldet ist, muss seine Zugangsberechtigung vorweisen durch:*

- *Erhebung der biometrischen Daten über einen Handvenenscanner, dieser Service ist kostenlos. (siehe Scanner→ Elterninformation : Anlage 1 & Einwilligung: Anlage 2)*
- *oder mit einer Plastikkarte mit einem Strichcode, die er bei jedem Besuch im Restaurant vorzeigen muss. Die Kosten für die Karte beträgt 5.- €.*

Le Provisieur  
Pascal Meyer



le Gérant Sodexo  
Thierry Weibel

