

*Ce document est un formulaire. Il est à sauvegarder et à compléter intégralement avant impression.
 Seules les cases grisées sont actives.
 Merci de consulter le [site de l'établissement](#) en cas de dossier complémentaire à remplir.
 A retourner dans les meilleurs délais à l'établissement scolaire ou au service culturel de l'ambassade.*

PAYS D'AFFECTATION DEMANDÉ

VILLE

ÉTABLISSEMENT

Agent

Nom d'usage :

Nom de famille :

Prénoms :

Sexe Féminin

Masculin

Né(e) le :

à (ville, pays)

N° de Sécurité Sociale / / / / / /

Nationalité :

Double nationalité (si oui, laquelle) :

Situation de famille célibataire marié(e) pacsé(e) divorcé(e) séparé(e) de droit

veuf (ve)

Date de l'événement :

Adresse au moment de la candidature

Adresse (N°, voie) :

Code postal :

Ville

Pays

Téléphone fixe :

Mobile

Courriel de l'agent :

@

Conjoint (mariage ou PACS)

Suivez-vous votre conjoint*?

oui

non

Votre conjoint vous accompagnera-t-il/elle en poste ?

oui

non

Votre conjoint est-il candidat à un poste de résident?

oui

non

Votre conjoint est-il candidat à un poste en contrat local ?

oui

non

Nom d'usage

Nom de famille

Prénoms

Né(e) le

à (ville, pays)

Nationalité :

Double nationalité (si oui, laquelle) :

Ville de résidence :

Pays de résidence :

Nom de l'employeur :

Adresse de l'employeur :

* conjoint déjà établi dans le pays ou pouvant justifier d'une embauche dans le pays au plus tard à la date de rentrée scolaire

Enfants à charge au 01/09/2021 (rentrée 2021)

Si les 2 parents sont recrutés par l'Agence, 1 seul des 2 bénéficiera des avantages familiaux

| | |
|----------------------------------|--|
| Nombre d'enfants à charge | |
|----------------------------------|--|

| Nom | Prénom | Date de naissance |
|-----|--------|-------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Situation administrative (compléter obligatoirement toutes les rubriques)

Corps (Instituteur, Professeur des écoles, PEGC, PLP, certifié, agrégé...)

Grade (classe normale, hors classe, classe exceptionnelle)

Date d'entrée dans la fonction publique :

Date de première titularisation dans la fonction publique :

Administration d'origine :

Discipline/S spécialité :

Echelon Date de la dernière promotion

Situation administrative actuelle depuis le

activité détachement congé parental congé personnelle de formation

disponibilité pour suivi de conjoint disponibilité pour convenances personnelles

autre : préciser

Département (1° degré) ou Académie de rattachement (2° degré) :

- Si vous avez eu un rendez-vous de carrière dans le cadre du PPCR :

Appréciation finale : date :

Grade au moment de l'évaluation :

Echelon au moment de l'évaluation :

- Dernière note administrative : depuis le
- Dernière note pédagogique : depuis le

Établissement d'exercice actuel

Ville Pays depuis le

Si vous êtes dans le réseau AEFÉ : Matricule AEFÉ Statut

Récapitulatif de carrière

Indiquez dans ce tableau, sans aucune interruption, les dates de début et de fin des 5 dernières affectations et/ou positions que vous avez connues.
* Activité, détachement, disponibilité, congés divers (parental, de formation, mobilité...)

| du | au | position* | établissement-ville-pays | fonction |
|----|----|-----------|--------------------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Diplômes Enseignement Supérieur – Université – Admissibilités concours

| Année | Diplôme | Lieu d'obtention |
|-------|---------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Admissibilité à un concours du MEN (précisez...) :

