Poste d'assistant ou assistante d'éducation susceptible d'être vacant, à pourvoir au 1er septembre 2024

Adresse de l'établissement	Lycée Français Victor Hugo de Francfort Gontardstr. 11 - 60488 Frankfurt am Main
Nature de la fonction	Assistant ou assistante d'éducation
Missions, Expérience ou aptitudes requises	Accompagner et surveiller les élèves, encadrer les sorties scolaires, veiller à l'application par les élèves du réglement intérieur Intervention sur la surveillance dans les lieux communs lors du mouvement des élèves et en salle de permanence Surveillance (examens, demi-pension, portillon etc.) Aide à la scolarité Animation de la vie scolaire Ponctualité et flexibilité Allemand éxigé (niveau B2)
Formation	Baccalauréat minimum
Quotité Horaire	742 heures sachant qu'un temps complet est de 1607 heures /année, soit un temps moyen de 18H/semaine Du lundi au vendredi, susceptible de débuter dès 7h30. Heures réparties selon les besoins du service et le calendrier scolaire
Rémunération	Rémunération mensuelle, selon la grille salariale en vigueur de l'établissement : A partir de 1193,06€ brut mensuel pour 742 heures Contrat à durée déterminée d'un an, renouvelable.
Dossier de candidature	- CV - Lettre de motivation - Copies des diplômes - Copies des contrats de travail et autres attestations professionnelles - Copie de la carte d'identité ou du passeport - Permis de travail pour les candidats non européens <u>Envoi des candidatures</u> M, Christophe Lopes, CPE : Christophe.lopes@lfvh.net et Mme Sigrid RISPAL, Secretariat, secretariat@lfvh.net **Date limite de réception des candidatures : 12/04/2024**